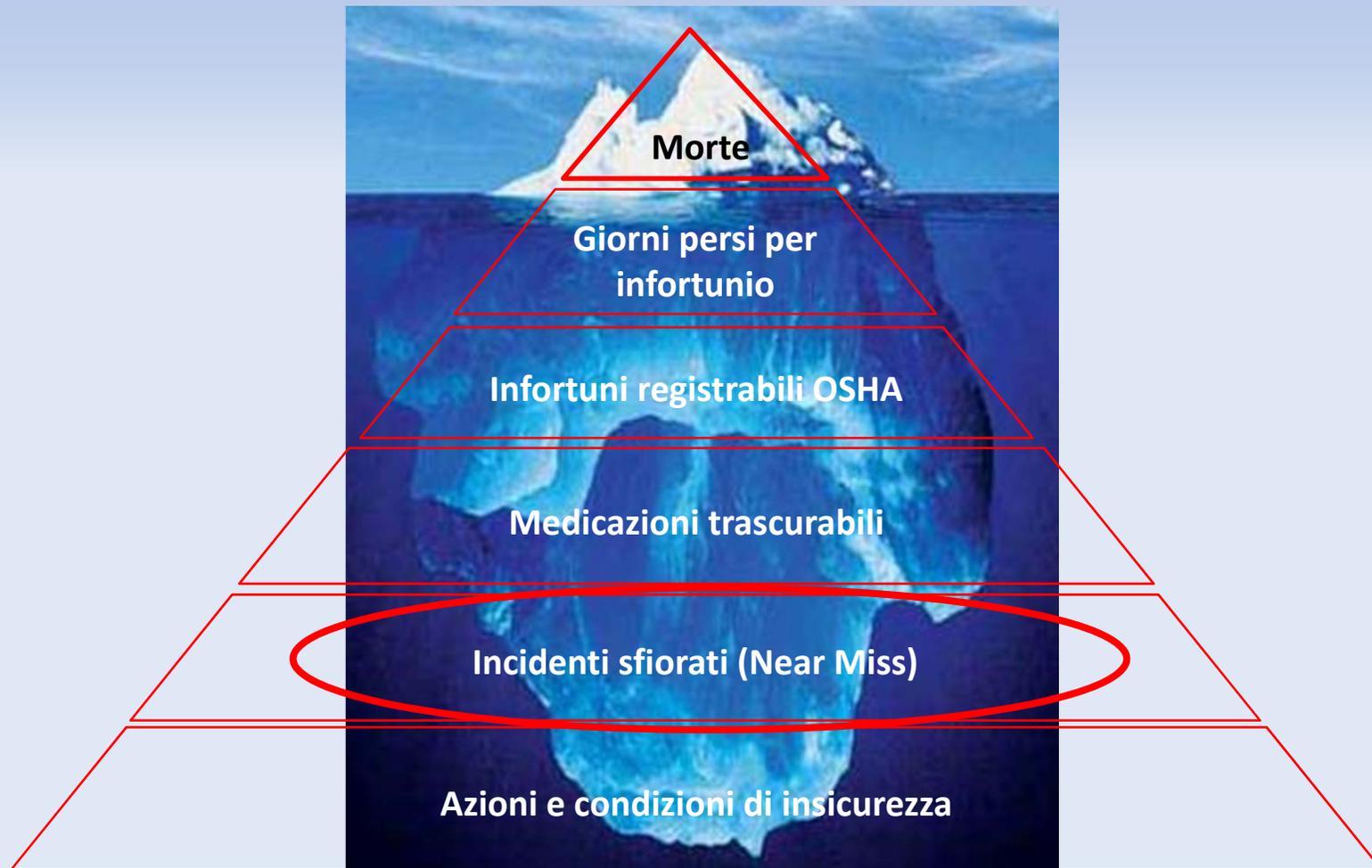


# **Gestione operativa dei quasi incidenti (near miss)**

# Triangolo della sicurezza



# Near Miss

Almeno una volta nella vita lavorativa, è capitato di trovarsi di fronte ad una situazione dove si è arrivati a pensare: “fortunatamente non mi sono fatto nulla, ma poteva succedere che ...”

L'esperienza dei lavoratori è in grado di mettere in evidenza situazioni infortunistiche che, fortunatamente, non ha generato danno ma ha tutte le potenzialità per farlo.

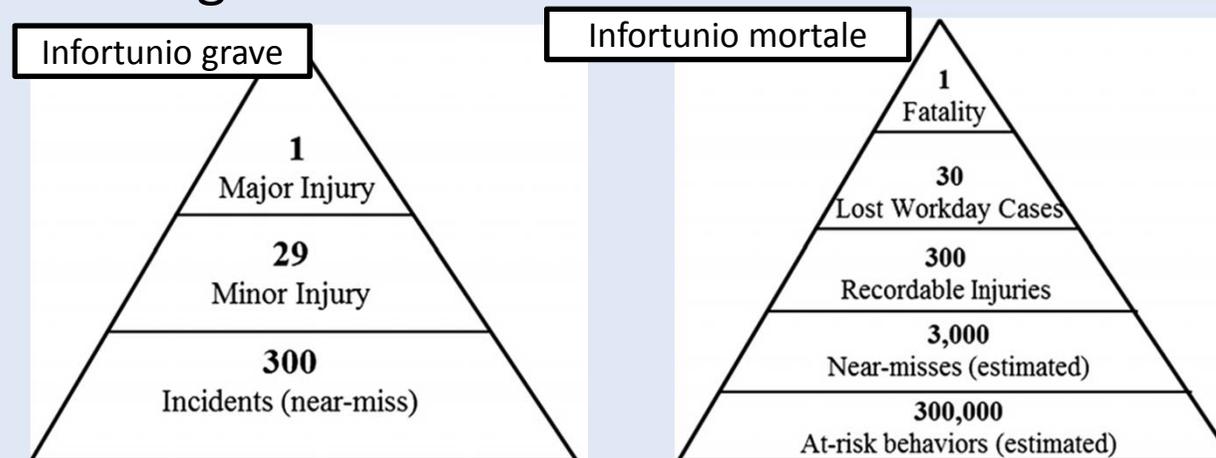
È chiaro che questa situazione, più grave di quella del solo rischio valutato come potenzialmente tale, debba essere immediatamente segnalata, al fine di ricercarne le soluzioni applicative nel più breve tempo possibile.

# Near Miss

## Near miss, mancato infortunio, o quasi incidente

I “Quasi incidenti” (near miss) sono episodi che non hanno prodotto danni, a cose o persone, pur avendone il potenziale.

Il verificarsi di un infortunio, anche se di minor entità, è sempre associato al verificarsi di numerose situazioni anomale (near miss, comportamenti a rischio, ecc.) che fortunatamente non producono conseguenze.



# Near Miss

## **Near miss, mancato infortunio, o quasi incidente**

Ai fini della valutazione dei rischi, i quasi infortuni sono importanti per avere un'ampia casistica di indagine.

Stessa importanza deve essere data anche a quegli infortuni che non hanno prodotto giorni di assenza dal lavoro (assenza superiore a un giorno oltre a quello del verificarsi dell'evento), perché con conseguenze lievi, quindi non registrati nell'apposito registro né compresi nella raccolta di dati ai fini della commisurazione degli indici.

Appare evidente che non bisogna soffermarsi ai soli incidenti registrati

# Near Miss

## Near miss

Nei sistemi di gestione si adottano prassi o procedure che consentono la raccolta di tali dati attraverso puntuali rilevazioni e segnalazioni: questi dati risulteranno estremamente preziosi per la valutazione dei rischi fin dalla fase di individuazione dei pericoli.

Dovremo quindi analizzare non soltanto gli "incidenti", intesi come eventi che producono danni a cose, ma anche la messa in atto di comportamenti pericolosi, il mancato rispetto di prescrizioni e/o procedure di lavoro, carenze strutturali, organizzative e tecniche e così via.

# Near Miss

## Definizione e importanza dei near-miss

L'OHSAS 18001:2007 definisce near miss:

“A un evento indesiderato nel quale non si verificano lesioni, invalidità o vittime, ci si può riferire anche con il nome di near-miss”.

Appare chiaro come la norma non definisca in maniera chiara e inequivocabile che cosa siano i near miss. L'unico criterio di specificazione è la potenzialità di produrre danno.

# Near Miss

## Definizione e importanza dei near-miss

La difficoltà e incertezza nell'individuazione di un near miss risiede anche nella diversa percezione del rischio da parte degli operatori.

L'azienda che decida di gestire i quasi incidenti occorsi al proprio interno deve necessariamente definire in maniera chiara e precisa cosa intenda per quasi incidente.

Definizione di near miss fornita dal National Safety Council (NSC), "Un Near Miss è un evento non programmato che non ha provocato ferite, malattie o danni, pur avendone il potenziale. Solo una fortunata interruzione nella catena degli eventi ha evitato feriti, vittime o danneggiamenti; in altre parole, un danno mancato, al quale tuttavia si è andati molto vicini."

# Near Miss

## Definizione e importanza dei near-miss

Esempio:

se un lavoratore si rende conto che un manutentore sta lavorando in altezza abbandonando il martello su di un piano senza alcuna protezione per la caduta dell'attrezzo, potrà segnalare la situazione come potenziale rischio;...

... ma se il martello cade e “fortunatamente” non colpisce nessuno, questo diventa un evento che poteva avere conseguenze anche letali e pertanto assume la connotazione di “near miss”.

# Near Miss

## Definizione e importanza dei near-miss

Lo studio dei quasi incidenti (near miss) deve partire dall'analisi delle cause che hanno prodotto l'evento indesiderato.

L'origine dei near miss è la stessa degli infortuni veri e propri, con la sola differenza che nel primo caso, per una serie di circostanze favorevoli, la catena degli eventi si è interrotta.

I near miss risultano pertanto importanti "indicatori di rischio " che hanno il vantaggio di non creare danni.

Essi costituiscono una forma di apprendimento "a costo zero" che consente all'organizzazione di orientarsi al miglioramento delle condizioni di sicurezza.

# Near Miss

## Near miss reporting

È una modalità di raccolta strutturata e volontaria delle segnalazioni degli incidenti e dei quasi incidenti (near miss), in modo da fornire una base di analisi per la predisposizione di strategie e azioni di miglioramento atte a prevenirne il riaccadimento nel futuro.

# Near Miss

## Perché segnalare

- Favorisce lo sviluppo di una cultura della sicurezza;
- costruire “profili di rischio” per settore;
- supportare l’apprendimento e l’individuazione di soluzioni mediate l’identificazione delle cause profonde degli errori;
- aiuta a utilizzare in maniera razionale risorse preziose;
- migliora la fiducia dei lavoratori.

# Near Miss

L'efficacia di un sistema di reporting volontario dipende da:

- immunità da processi disciplinari;
- anonimato, o comunque l'inserimento del nominativo solamente su base volontaria;
- feedback rapido, facilmente accessibile, orientato al problema;
- reports semplici da capire e diffondere

# Near Miss

## Step per l'implementazione di un Near Miss Management System (NMS)

La gestione dei near-miss può essere suddivisa in più fasi successive l'un l'altra.

Le macrofasi principali sono le seguenti:

- Identificazione e segnalazione del quasi incidente:
- Valutazione dell'evento
- Applicazione di azioni correttive e preventive:
- Azioni di controllo e verifica

# Near Miss

## Step per l'implementazione di un Near Miss Management System NMS

Le precedenti fasi possono essere ulteriormente suddivise come proposto di seguito.

- Identificazione
- Segnalazione
- Prioritizzazione
- Informazioni sull'accaduto
- Identificazione delle cause
- Identificazione delle soluzioni
- Informazione
- Risoluzione - tracciabilità

# Near Miss

## Identificazione

È necessario che tutti i lavoratori sappiano identificare un near miss.

Deve essere condiviso con tutti i membri dell'azienda che cosa effettivamente si intende con questo termine.

Questa fase serve per fornire una definizione chiara e condivisa di cosa l'organizzazione intende per near-miss, allo scopo di rendere ogni lavoratore in grado di identificare questo tipo di eventi.

# Near Miss

## Segnalazione

Una volta identificato un near-miss, questo deve essere segnalato, l'ideale è che le segnalazioni dei quasi incidenti avvengano per iscritto.

È necessario che la procedura sia semplice ma completa per favorire la raccolta del maggior numero di informazioni.

- Scheda di segnalazione
- Postazioni di segnalazione
- Raccolta e analisi delle segnalazioni
  - Al supervisore
  - Alla struttura che si occupa di sicurezza

# Near Miss

## Prioritizzazione

È essenziale assegnare, alle segnalazioni ricevute, un ordine di priorità, in modo da evidenziare fin da subito i casi in cui sarà necessario intervenire con maggiore urgenza.

- Probabilità
- Danno
- Causa
- Frequenza
- distanza

# Near Miss

## Prioritizzazione

SEVERITY	CONSEQUENCES				LIKELIHOOD				
	People (P)	Asset (A)	Environment (E)	Reputation (R)	A	B	C	D	E
					<i>Never heard of in the industry</i>	<i>Heard of in the industry</i>	<i>Has happened in the company or more than once per year in the industry</i>	<i>Already happened in the site or more than once per year in the company</i>	<i>Has happened more than once per year in the location</i>
0	No injury	No damage	No impact	No impact	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)
1	Slight injury	Slight damage	Slight effect	Slight impact	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Medium Potential Incident (MPI)
2	Minor injury	Minor damage	Minor effect	Minor impact	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Medium Potential Incident (MPI)	Medium Potential Incident (MPI)
3	Major injury	Moderate damage	Moderate effect	Moderate impact	Low Potential Incident (LPI)	Low Potential Incident (LPI)	Medium Potential Incident (MPI)	High Potential Incident (HPI)	High Potential Incident (HPI)
4	Permanent total disability	Major damage	Major effect	Major impact	Low Potential Incident (LPI)	Medium Potential Incident (MPI)	High Potential Incident (HPI)	High Potential Incident (HPI)	High Potential Incident (HPI)
5	More than three fatalities	Massive damages	Massive effect	Massive impact	Medium Potential Incident (MPI)	High Potential Incident (HPI)	High Potential Incident (HPI)	High Potential Incident (HPI)	High Potential Incident (HPI)

Event Classification scale:

	Low Potential Incident (LPI)
	Medium Potential Incident (MPI)
	High Potential Incident (HPI)

# Near Miss

## Informazioni sull'accaduto

Coinvolgimento dei lavoratori per creare cultura della sicurezza.

Le segnalazioni pervenute devono essere fatte circolare all'interno dell'organizzazione, in modo da mettere a conoscenza tutti i dipendenti di quello che è successo e fornire loro l'occasione per riflettere sulle situazioni di rischio alla base dell'evento e alle quali potrebbero a loro volta essere esposti.

Rendere partecipi i lavoratori non solo delle misure intraprese, bensì di tutte le situazioni di non sicurezza che si sono venute a creare all'interno dell'azienda.

# Near Miss

## Identificazione delle cause

Seguendo l'ordine assegnato durante la prioritizzazione, chi si trova ad effettuare la valutazione dei near-miss deve analizzare le cause e stimare le potenziali conseguenze di ciascun evento.

In questa fase di analisi è opportuno riflettere anche sugli sviluppi che l'evento avrebbe potuto avere se si fosse tramutato in incidente o infortunio.

È necessario analizzare ogni possibile causa

# Near Miss

## Identificazione delle soluzioni

Bisogna individuare una soluzione per ogni causa individuata al passo precedente.

- Correzione di una procedura scorretta;
- Corsi di formazione specifici anche in funzione del lavoratore coinvolto
- Interventi mirati ad attrezzature e ambienti di lavoro.

# Near Miss

## Informazione

Identificata la soluzione è necessario che questa venga condivisa con tutto il personale per diffondere le decisioni assunte presso le persone che dovranno attuare gli interventi e presso tutti coloro che hanno accesso all'impianto, in particolar modo i lavoratori direttamente interessati dal problema e dalla soluzione adottata.

Le informazioni devono arrivare anche alla dirigenza dell'azienda e ai supervisori delle altre aree, che possono così venire a conoscenza di carenze nel sistema della sicurezza e intervenire su errori diffusi anche negli altri impianti.

# Near Miss

## Risoluzione - tracciabilità

Per ultimo bisogna definire le attività di controllo delle misure preventive adottate, per verificarne periodicamente l'efficacia.

# Near Miss

## Criticità riscontrabili implementazione di un near miss reporting

- *Timore di ricevere punizioni*
- *Timore di essere giudicati negativamente*
- *Difficoltà nella segnalazione*
- *Prassi burocratiche*
- *Pressioni dei colleghi affinché non si segnali*
- *Perdita di reputazione*
- *Percezione che sia più semplice non segnalare*
- *Noncuranza dell'organizzazione*
- *Near-miss percepiti come inutili*

# Near Miss

Tutti i dipendenti devono essere coinvolti nel cercare di rendere più sicuro il luogo di lavoro, migliorando le condizioni di lavoro e la produttività dell'azienda.

La segnalazione dei quasi incidenti deve essere percepita come un'opportunità di crescita per i lavoratori e per proporre suggerimenti nell'ambito della sicurezza.

Eventuali incentivi che l'azienda decidesse di erogare, non dovrebbero essere conseguenti a un numero di giorni senza infortuni, bensì elargiti per la partecipazione attiva dei lavoratori a incontri per rendere il luogo di lavoro più sicuro ed efficiente.